

Procedure bij aanmelding van een leerling met een specifieke onderwijsbehoefte:

Wanneer ouders hun zoon/dochter met een specifieke stoornis of handicap aanmelden, hanteren we, om te onderzoeken of we passende begeleiding kunnen bieden, onderstaande procedure:

1. De ouders melden zich bij de intern begeleider van de school.
 - a. Er vindt een gesprek plaats met de ouders, waarbij ook de directeur aanwezig is;
 - b. De directeur en intern begeleider geven een toelichting op de visie van de school en procedure van aanmelding;
 - c. Aan de ouders wordt schriftelijke toestemming gevraagd om bij derden informatie te mogen opvragen.
2. De school verzamelt informatie.
3. De binnengekomen gegevens (met een eventuele observatie) worden in kaart gebracht, bestudeerd en besproken door de directie, intern begeleider en trajectbegeleider van Stichting De Waarden.
4. Daarna vindt er een afweging plaats in het team. Hierbij wordt onder andere gekeken naar:
 - de hulp die een leerling nodig heeft en of wij die hulp kunnen bieden;
 - of we na aanname van een zorgleerling de zorg aan andere kinderen in de groep nog kunnen waarborgen;
 - of groepsleerkrachten (eventueel met ondersteuning) in staat zijn de benodigde zorg te geven.

Het kan ook zijn dat een leerling noodgedwongen veel lessen moet missen in verband met ondersteuning buiten de groep of zelfs buiten de school. We zullen dan kijken of in de overgebleven lestijd nog voldoende onderwijs kan worden gegeven. Toestemming voor verzuim van lessen kan alleen gegeven worden door de directeur in overleg met de Leerplichtambtenaar.

5. Tot slot komt er een adviesgesprek met de ouders waarbij het besluit van de school wordt besproken: plaatsing of afwijzing. Bij afwijzing zoekt de school samen met de ouders en trajectbegeleider een andere passende plek binnen het samenwerkingsverband.